

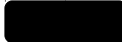








**PPID UNIT KANWIL KEMENAG SUMSEL
PROSEDUR SISTEM PERMOHONAN & PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK ONLINE**

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Calon Pemohon / Username Pemohon	Admin Aplikasi / username admin PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	6	7	8	9
1	Pemohon baru silahkan mendaftar dengan membuka situs https://sumsel.kemenag.go.id/ppid/daftar atau pilih menu Sign Up			Smartphone, Internet, Surel	10 detik		
2	Masukan nama nama pengguna, nama lengkap, email dan password			KTP, Softcopy KTP/ data diri lain yg sah	15 detik	Username & Password Pemohon	
3	Mengajukan permonan dg memilh Sign In atau https://sumsel.kemenag.go.id/ppid/pengajuan , isikan username dan password yg sudah ada			Username dan Password Pemohon	10 detik		
4	Mengisi formulir permohonan lengkap dan pilih submit			KTP, Softcopy KTP/ data diri lain yg sah	1 menit	Data Pemohon yg belum diberikan Nomor Register	
5	Memantau data formulir permohonan yang masuk melalui user admin dan password milik Admin PPID			Aplikasi PPID	1 menit	Data Pemohon yg belum diberikan Nomor Register	
6	Bila ada data pemohon baru yang masuk, tambahkan nomor pendaftaran sesuai urutan di buku register dan menyetujui proses.			Buku Register, aplikasi PPID Permohonan	1 menit	Data Pemohon yg sudah diberikan No. Register	
7	Aplikasi PPID secara otomatis mengirimkan Tanda Bukti Penerimaan Permintaan IP kepada Usename Pemohon				3 detik		
8	Cetak Formulir permohonan dan tanda bukti penerimaan permintaan IP				1 menit	Print Out Formulir Permohon IP dan Tanda Bukti Permintaan IP	